

Sigorta Tazminat Talep Formu

Tazminat başvurularınızı hızlı bir şekilde sonuçlandırabilmemiz için bu formu eksiksiz olarak doldurmanız ve talep ettiğiniz tazminat türüne göre formun devamında belirtilen temel belgeler ile, ilgili tazminat türüne ait belgeleri şirketimize tam olarak iletmeniz önem arz etmektedir.

Göndereceğiniz belgelerin değerlendirilmesi neticesinde gerek görülmesi halinde ek belge talep edilebilir.

Talep Edilen Tazminat Türü

Vefat

Maluliyet

Tehlikeli Hastalık

İş Göremezlik (İşsizlik, geçici sakatlık, hastaneye yatırılma)

Ferdî Kaza

Sigortalı Bilgileri

Adı Soyadı:

T.C. Kimlik Numarası:

Poliçe Numarası:

Riskin Gerçekleştiği Tarih:

Tazminat Talebinde Bulunan Kişinin Bilgileri

Adı Soyadı:

T.C. Kimlik Numarası:

Sigortalıya Yakınlık Derecesi:

Cep Telefonu:

Adres:

Beyan ve Taahhüt

Bu formda beyan ettiğim tüm bilgiler ile formun ekinde sunduğum belgelerin doğru ve tam olduğunu beyan ederim.

Düzenleme Tarihi:

İmza:



Tazminat Talebinde Temin Edilmesi Gereken Belgeler

Temel Belgeler

1. Veraset ilamı (mirasçılık belgesi) e-Devlet üzerinden alınabilir.
2. Tüm menfaattar (lar)a ait kimlik fotokopisi ve IBAN bilgisi
3. Sigortalıya ait kimlik fotokopisi ve IBAN bilgisi (Vefat tazminat taleplerinde gerek yoktur.)
4. Vergi dairesinden alınacak veraset ve intikal vergisi ilişkisi kesilmiştir yazısı. (Şirketin menfaattar(lar)a ödenecek tazminat tutarı konusunda bildirimde bulunmasını müteakip ilgili vergi dairesinden alınmalıdır.)

Yukarıda belirtilen belgeler sigortalıya ya da menfaattar (lar)a tazminat ödenmesine karar verilmesi durumunda sigortalıdan veya menfaattar (lar)dan talep edilmektedir. Bu belgelerin tazminat başvurusu sırasında şirketimize gönderilmesi durumunda işlemlerinizi daha hızlı sonuçlandırılacaktır.

Vefat Tazminatı İçin Temin Edilmesi Gereken Belgeler

Vefat Doğal Ölüm (Ecel) Sonucu Gerçekleşmişse;

1. Ölüm belgesi, defin ruhsatı veya gömme izin kağıdı
2. Sigortalının vefat ettiği sağlık kuruluşundan alınacak epikriz, hastane raporu vb. sağlık kayıtları (Vefat hastanede gerçekleşmişse)
3. Herhangi bir eczaneden alınacak aşağıdaki bilgileri içeren SGK medula kayıtları
-Kullanılan ilaç listesi
-Muayene detay listesi
-İlaç raporu listesi
4. Vefat kanser hastalığı sonucu gerçekleşmişse, kanser hastalığının ilk teşhisi ile ilgili tetkik raporları (Bt, Pet/Ct, Biyopsi, Patoloji, Grafi, Bronoskopi, Mr vb.)

Vefat Kaza Sonucu Gerçekleşmişse;

1. Ölüm belgesi, defin ruhsatı veya gömme izin kağıdı
2. Resmi kuruluşlar tarafından düzenlenen kaza raporu
3. Resmi kuruluşlar tarafından düzenlenen, kazaya ilişkin olay yeri inceleme ve tespit tutanakları

Vefat Adli Olay Sonucu Gerçekleşmişse;

1. Ölüm belgesi, defin ruhsatı veya gömme izin kağıdı
2. Otopsi tutanağı adli tıp (Otopsi) raporu
3. Cumhuriyet Savcılığı tarafından düzenlenen belgeler (İddianame tutanakları, takipsizlik kararı, kovuşturmayla yer olmadığına dair karar vb.)

Maluliyet Tazminatı İçin Temin Edilmesi Gereken Belgeler

1. Engelli sağlık kurulu raporu vermeye yetkili sağlık kuruluşlarından alınan, engel oranını ve kalıcı olduğunu gösteren maluliyet raporu
2. Maluliyete neden olan hastalığın ilk teşhisine ilişkin sağlık kayıtları (Hastane raporu, epikriz vb.) veya maluliyete neden olan kazaya ilişkin belgeler (Resmi kuruluşlar tarafından düzenlenen kaza raporu ve/veya kazaya ilişkin olay yeri inceleme ve tespit tutanakları)

Tehlikeli Hastalık Tazminatı İçin Temin Edilmesi Gereken Belgeler

1. Mevcut tehlikeli hastalık ile ilgili sağlık kayıtları (Hastalığın ilk teşhisine ilişkin hastane raporu, patoloji raporu, tıbbi tahlil, tetkik ve tedavi sonuçları.)

İşsizlik Tazminatı İçin Temin Edilmesi Gereken Belgeler

1. İşten ayrılma bildirgesi (SGK veya işverenden temin edilebilir.)
2. İş sözleşmesi ve işveren imza sirküleri
3. İşten çıkartılma sebebinizin detaylı olarak açıklandığı, işveren tarafından imzalanmış ve kaşelenmiş İşveren Beyan Formu (Yazılı fesih bildirimi, fesih anlaşması vb.)
4. SGK' dan alınacak güncel tarihli, prim ödeme dönemlerini gösteren detaylı 4A hizmet dökümü (e-Devlet üzerinden tüm SGK Uzun Vade Hizmet Dökümü seçeneği seçilip alınabilir.)
5. Varsa, son altı ayda eksik yatan SGK primlerine ilişkin belge (İşveren beyanı, iş göremezlik raporu vb.)
6. İŞKUR' a kaydolunduğunu gösteren nitelikte güncel belge (Kredi Destek Sigortası için)
7. İŞKUR' dan ödenek alındığını gösteren nitelikte güncel belge (Kredi Kartı Destek Sigortası için)
8. İşsizlik öncesinde kesilen son üç aya ait kredi kartı ekstreleriniz

İş Göremezlik / Hastaneye Yatırılma Tazminatı İçin Temin Edilmesi Gereken Belgeler

1. İş göremezlik raporu (İş göremezlik süresini göstermelidir.)
2. Epikriz raporu, tüm tetkik ve tedavi raporları (Teşhis ve tedavi detaylarını içermelidir.)
3. Kaza sonucu iş göremezlik / hastanede yatırılma gerçekleşmiş ise, resmi kuruluşlar tarafından düzenlenen kaza raporu ve/veya kazaya ilişkin olay yeri inceleme ve tespit tutanakları, alkol raporu (Tutanak yok ise olayı anlatan detaylı beyan.)
3. Hastaneye yatırılma durumunda yatış süresini gösteren hastane raporu
4. Meslek statünüzü gösteren belge (Vergi levhası, oda kayıt belgesi, imza sirküleri vb.)

Ferdi Kaza Tazminatı İçin Temin Edilmesi Gereken Belgeler

(Kaza sonucu vefat veya kaza sonucu maluliyet durumunda)

1. Ölüm belgesi, defin ruhsatı veya gömme izin kağıdı
2. Resmi kuruluşlar tarafından düzenlenen kaza raporu, kazaya ilişkin olay yeri inceleme ve tespit tutanakları
3. Engelli sağlık kurulu raporu vermeye yetkili sağlık kuruluşlarından alınan, engel oranını ve kalıcı olduğunu gösteren maluliyet raporu
4. Hastane ve tedavi giderlerine ait fatura vb. (İlgili teminatın poliçede yer alması durumunda gerekmektedir.)

Not: Taleplerinizin işlem durumu hakkında bilgi almak için 0850 724 55 00 numaralı telefondan Müşteri Hizmetleri Merkezi'mizi arayabilirsiniz.

Tazminat Başvurularında Üçüncü Kişilere İletilecek Aydınlatma Metni

Kişisel verileriniz; lehtar, kanuni varis ya da ilgili kişi adına yasal temsilci olarak gösterildiğiniz sözleşmelere ilişkin tazminat süreçlerinin gerçekleştirilmesi, işlem sahibinin bilgilerinin tespiti, elektronik veya kâğıt ortamında sözleşmeye dair işlemlere dayanak olan tüm kayıt ve belgelerin düzenlenmesi, emeklilik ve sigorta sözleşmelerinin sonlandırılması, tazminat değerlendirmesi ve diğer ödeme süreçlerindeki işlemlerin gerçekleştirilmesi, tabi olduğumuz mevzuat gereği bilgi/belge saklama, raporlama ve bilgilendirme yükümlülüklerine uyulması ile denetim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi, sözleşmeden kaynaklı vergi yükümlülüklerinin yerine getirilmesi amaçlarıyla işlenebilmektedir.

Kişisel verileriniz; mevzuatın öngördüğü yükümlülükler nedeniyle düzenleyici ve denetleyici kamu kurum ve kuruluşları ile yargı mercilerine, ana hissedarımız ve acentemiz Türkiye İş Bankası A.Ş. ve iştiraklerine, aracılarımıza, acentelerimize ve gizlilik sözleşmeleriyle güvence altına aldığımız, iş ilişkisi içinde bulunduğumuz hizmet sağlayıcılara aktarılabilir.

Kişisel verileriniz Şirketimiz, acentelerimiz, aracılarımız, çağrı merkezimiz, dijital kanallarımız aracılığıyla ya da iş birliği yapılan kurum ve kuruluşlar tarafından sözlü, yazılı veya elektronik ortamda, tamamen veya kısmen otomatik olan ya da herhangi bir veri kayıt sisteminin parçası olarak çeşitli yöntemlerle toplanabilecektir.

Kişisel verileriniz; tazminat talebinizin değerlendirilmesi ve sonuçlandırılması için kanunlarda açıkça öngörülmesi, sözleşmenin kurulması veya ifasıyla ilgili olması, hukuki yükümlülüklerin yerine getirilmesi, bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işlemenin zorunlu olması ve meşru menfaatler amaçlarıyla açık rızanız aranmaksızın işlenmektedir.

Kanun'un "ilgili kişinin haklarını düzenleyen" 11. maddesi kapsamındaki haklarınızın kullanımına ilişkin usul ve esaslar ile "Kişisel Verilere İlişkin Veri Sorumlusuna Başvuru Formu" anadoluhayat.com.tr internet adresinde yer almaktadır.

Aydınlatma metnini ve haklarımı okudum ve bilgilendirildim.

Adı Soyadı:

Tarih:

İmza: